

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 46 имени З.А. Космодемьянской города Челябинска»
ул. Новороссийская, д. 77а, г. Челябинск, 454139, тел./факс: (8-351) 253-28-34, e-mail: mousoch46@yandex.ru

Приложение № 3
к Приказу от 29.08.2016г. № 01-05/159

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано к утверждению педагогическим советом от 29.08.2016г.
Протокол № 1



29.08.2016г.
Приказ № 01-05/ 159

Положение о Педагогическом совете MAOU «СОШ № 46 г. Челябинска»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46 имени З.А. Космодемьянской города Челябинска» (пункт 3.45)
- 1.2. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

II. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития, основной образовательной программы НОО, ООО, СОО и других стратегических направлений развития;
 - определение подходов к управлению MAOU «СОШ № 46 г. Челябинска» как в режиме развития, так и в режиме функционирования;
 - анализ, оценка и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива MAOU «СОШ № 46 г. Челябинска»;
 - решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся MAOU «СОШ № 46 г. Челябинска»

III. Права и ответственность Педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет Учреждения выступает от имени Учреждения в порядке,

установленном гражданском законодательством Российской Федерации.

3.2. К компетенции Педагогического совета МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска» относится:

- определение перспективных направлений функционирования и развития;
- совершенствование организации образовательного процесса;
- разработка содержания общей научно-исследовательской, научно-методической темы МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска»;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организация работы по повышению профессиональной квалификации педагогов, развития творческой инициативы;
- обобщение и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, за четверть, полугодие, год;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска», о допуске обучающихся к экзаменам и итоговой аттестации, награждения и поощрения обучающихся;
- утверждение годового плана работы МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска»;
- рассмотрение учебного плана и календарного учебного графика;
- принятие решения о формах и сроках проведения итогового контроля и промежуточной аттестации обучающихся по окончании учебного года;
- принятие решения о применении к обучающимся мер дисциплинарной ответственности;
- рассмотрение и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска»;
- принятие решения о рекомендации к награждению членов администрации и педагогического коллектива;
- рассмотрение и утверждение программы развития по согласованию с Учредителем, основной образовательной программы НОО, образовательных программ реализуемых в МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска»;
- рассмотрение и выбор вариантов содержания образования, форм и методов организации образовательного процесса и способов их реализации;
- обсуждение результатов управления качеством образовательного процесса.

Решения Педагогического совета МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска» принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решение Педагогического совета МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска» утверждается приказом руководителя и является обязательным для всех участников образовательного процесса. Результаты выполнения решений доводятся до сведения членов Педагогического совета МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска».

3.2. Педагогический совет в рамках своей компетенции несет ответственность за:

- выполнение плана работы МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска»;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием

ответственных лиц и сроков исполнения.

IV. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Работой Педагогического совета МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска» руководит председатель - Руководитель МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска», который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания. Педагогический совет МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска» избирает из своего состава на текущий учебный год секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска».

4.3. Заседания Педагогического совета созываются председателем в соответствии с планом работы МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска», но не реже четырех раз в учебный год.

4.4. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска».

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов и являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей его представителей и если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех работников МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска». Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МАОУ «СОШ № 46 Челябинска» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений доводятся до сведения членов Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Директор МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска» в случае несогласия с решением Педагогического совета имеет право приостановить выполнение данного решения и обязан довести свое решение до Учредителей МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска», которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть решение директора, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Регламент проведения и тема Педагогического совета доводятся до сведения педагогического коллектива не позднее, чем за месяц до его проведения.

4.9. Подготовка Педагогического совета осуществляется временными творческими коллективами педагогов под непосредственным руководством администрации МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска».

V. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания и решения Педагогических советов оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания Педагогического совета, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска», хранится постоянно и передается по акту.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета должна быть постранично пронумерована, прошнурована, скреплена подписью директора и печатью МАОУ «СОШ № 46 г. Челябинска».

